



PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

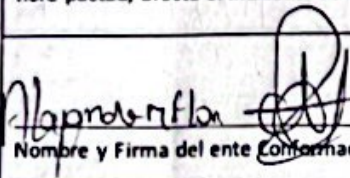
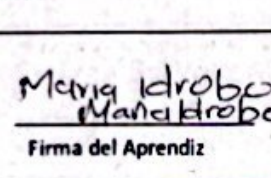
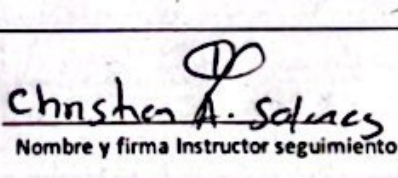
Regional:	Valle	Centro de Formación:	CGTS
Programa de Formación:	Operaciones Comerciales	No. de Ficha:	2782907 2788251
Datos del Aprendiz	Nombre:	Maria del Pilar Idrobo Sanchez	
	Identificación:	1107037552	
	Teléfono:	3126739668	
	E-mail:	pilandrobo191@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Practica	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Grupo éxito	
	Nit:	890900608	
	Dirección:	Super Inter Rio Cauca	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Alejandra Maria Florez	
	Cargo:	Gerente de punto de venta	
	Teléfono:	3207539037	
	E-mail:	Administrador4217@Grupo-Exito.com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Empezó en surtido, Puesto de pago como cajera.	Programación desde Medellín, con el timera se controla asistencia a la práctica.	Se hace diario - turno programado	En punto

OBSERVACIONES: El indicador se mide cuando no mas se registra en la caja el colaborador, si no se conecta en la hora pactada, afecta el indicador de Excelencia.

 Nombre y Firma del ente Conformador	 Firma del Aprendiz	 Nombre y firma Instructor seguimiento
--	---	---

GFPI-F-023 V04



3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA				
TIPO DE INFORME	Parcial: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 16/12/2024	
	Final: ☐		Finalización: 17 /06/2024	
FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		Compromiso con los indicadores
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.			No, por ahora
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.		X	Ha faltado al trabajo dos veces no tiene justificación.
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.		X	Le falta del puesto de pago la habilidad que la debe adquirir
FACTORES TÉCNICOS				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	X		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.		X	Seguir mejorando en su cargo
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.			No están autorizado
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	X		Se le retroalimenta a los

GFPI-F-023 V04



				Indicadores y que los mejore
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	X		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	X		Se recomienda que cuiden el orden la papelería, los billetes.
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	x		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.			No está el al día

Observaciones del responsable ente Conformador.

Las faltas a la compañía deben entregar la justificación.

No debe faltar por faltar

La ausencia a la compañía perjudica el proceso.

Debe llegar 10 minutos antes para organizar y alistar su puesto e iniciar sus laborales en la fecha programada, porque esto afecta el indicador de adherencia.

La presentación personal es importante porque es la imagen de la compañía.

Observaciones del Aprendiz: Se ha sentido bien, tiene apoyo en la práctica de la compañía. Se ha sentido bien en la empresa, las compañeras les explican las actividades.

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

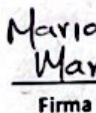
RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI ☐ NO ☐

Especificar cuáles:


Alayana M. Flores

Nombre y Firma del ente Conformador

Seguimiento


Maria Idrobo
Maria Idrobo

Firma del Aprendiz


Christian A. Salazar

Nombre y firma Instructor

Cali 22-02-2022
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO

GFPI-F-023 V04